



Утверждаю  
Директор Средней школы №31  
Т.А. Верейна  
«12» января 2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №31»  
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1	2	3	4	5
<b>I. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024	до 12.01. 2024	Директор школы Верейна Т.А.	
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Директор школы Верейна Т.А.	
1.3.	Анализ сайта ОО по разделу «Противодействие коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями по размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (Екатеринбург, 2020)	до 01.02. 2024	Заместитель директора по ВР Бунтовских Т.И.	
<b>II. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, с родителями, общественностью</b>				
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	постоянно	Директор школы Верейна Т.А.	
2.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	постоянно	Директор школы Верейна Т.А.	
2.3.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	январь, сентябрь 2024	заместитель директора по УВР	
2.4.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) «Предоставление питания», «Присмотр и уход», «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся»	январь, сентябрь 2024	Администрация	

2.5.	Проведение социологического исследования среди родителей школы «Удовлетворенность родителей предоставлением услуги «Электронный дневник» и организацией и содержанием дополнительного образования»	январь, сентябрь 2024	заместитель директора по ВР	
2.6.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	постоянно	Директор школы Вереина Т.А.	
2.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Директор школы Вереина Т.А.	
<b>III. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>				
3.1.	Проведение заседания комиссии по итогам работы в I, II полугодии 2022 г.	июнь, декабрь	Директор школы Вереина Т.А.	
3.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	
3.3.	Контроль реализации антикоррупционных мероприятий, предусмотренных программами противодействия коррупции	февраль, 2024	Директор школы Вереина Т.А.	
3.4.	Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленным на противодействие коррупции	март, 2024	Директор школы Вереина Т.А.	
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, организации профилактической работы с учащимися на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	Администрация	
3.6.	Рассмотрение предложений субъектов противодействия коррупции и разработка мероприятий по их реализации	апрель, 2024	Директор школы Вереина Т.А.	
3.7.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	в течение года	Администрация	
3.8.	Представление в Управление образования информации о состоянии и эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	
3.9.	Заполнение декларации о конфликте интересов	май, 2024	Директор школы Вереина Т.А.	
3.10.	Рассмотрение на заседаниях комиссии информации о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, экспертное изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов для принятия соответствующих мер	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	

**IV. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**

4.1.	Осуществление контроля за соблюдением Правил приема обучающихся в ОУ	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор школы, председатель комиссии по противодействию коррупции	
4.3.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	
4.4.	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Директор школы, председатель общешкольного родительского комитета	
4.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об ООО и СОО	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	
4.6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Директор школы Вереина Т.А.	

**V. Организация профилактической работы с учащимися**

5.1.	Проведение классных часов по темам: - «Можно и нельзя» (1 – 4 классы); - «Путь к справедливости» (5 – 6 классы); - Коррупционное поведение - возможные последствия» (7 – 11 классы) - «Государство и человек: конфликт интересов» (9 – 11 классы) и др.	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители	
5.2.	Проведение единого тематического классного часа «9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией»	09.12.	заместитель директора по ВР, классные руководители	
5.3.	Проведение Правовой недели с включением вопросов по противодействию коррупции (1 – 11 кл.)	в течение года	заместитель директора по ПВ, учитель истории	
5.4.	Конкурсная творческая работа (сочинение) среди обучающихся 7 – 11 классов на тему «Если бы я стал президентом»	октябрь	заместитель директора по ВР	
5.5.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	в течение года	учитель истории, обществознания	

5.6.	Проведение круглого стола в 10 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	март	учитель истории, обществознания	
5.7.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции	апрель	учитель истории, обществознания	
5.8.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	в течение года	библиотекарь ОУ	
5.9.	Встречи с представителями правоохранительных органов	в течение года	заместитель директора по ВР	
5.10.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	в течение года	заместитель директора по ВР	

Заместитель директора школы по ВР

Т.И. Бунтовских